

Управление Учреждением

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

К компетенции учредителя относятся:

1. Утверждение Учреждению муниципального задания,
2. Утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности
3. Осуществление финансового обеспечения
4. Утверждение Устава Учреждения,
5. Назначение руководителя
6. Осуществление контроля за деятельностью Учреждения
7. Участие в процедурах реорганизации и ликвидации Учреждения
8. Осуществление учета детей,
9. Обеспечение перевода воспитанников в другие учреждения
10. Разрешение приема детей в Учреждение
11. Согласование вопроса о создании филиалов Учреждения
12. Решение иных вопросов, предусмотренных законодательством РФ,

К компетенции администрации Петровского муниципального района Саратовской области относятся:

1. Принятие решений по имущественным вопросам

Единоличным исполнительным органом Учреждения является Заведующая. Заведующая назначается на должность по итогам проведения конкурса на замещение вакантной должности в порядке, утвержденном постановлением администрации Петровского муниципального района Саратовской области.

4.6. Отношения по регулированию труда Заведующей Учреждения определяются трудовым договором, заключаемым между управлением образования Петровского района и Заведующей Учреждения .

4.7. Заведующая Учреждения действует в соответствии с законодательством Российской Федерации и Саратовской области, нормативных правовых актов органов самоуправления Петровского муниципального района Саратовской области, настоящего Устава и в соответствии с заключенным трудовым договором.

4.8. К компетенции Заведующей Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции учредителя.

Педагогический совет :

деятельность педагогического совета регламентируется Положением о педагогическом совете Учреждения.

Родительский комитет

создается в целях обеспечения постоянной и систематической связи Учреждения с родителями.

Управляющий совет

Функции управляющего совета :

- повышение эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения,
- содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения и воспитания в Учреждении.
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо.